



AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, DI TUTOR DI ALTERNANZA PER LE ATTIVITÀ DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE CON MODALITÀ DI APPRENDIMENTO DUALE

Il Direttore dell'Istituzione Formativa di Rieti

Vista la L.R. 25 febbraio 1992, n. 23 "Ordinamento formazione professionale";

vista la legge 21 dicembre 1978, n. 845, "legge quadro in materia di formazione professionale";

vista la legge 24 giugno 1997, n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione", in particolare l'art. 17 (riordino della formazione professionale);

vista la legge 17 maggio 1999, n. 144 "misure in materia di investimenti, delega al governo per il riordino degli incentivi all'occupazione e della normativa che disciplina l'INAIL, nonché disposizioni per il riordino degli enti previdenziali, in particolare l'art. 68 (obbligo di frequenza di attività formative);

vista la legge 28 marzo 2003, n. 53 "delega al governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materie di istruzione e formazione professionale"

vista la D.G.R. n. 544 del 25 giugno 2004 Istitutiva del Sistema Pubblico Formativo;

vista la D.C.P. n. 96 del 26 novembre 2004 con la quale è stato istituito il Servizio Pubblico Formativo denominato "Istituzione Formativa Rieti" che dal 1/04/2005 si pone come strumento della Provincia di Rieti per la programmazione, gestione e realizzazione delle attività di formazione con particolare riguardo all'obbligo formativo;

Visto il D.L. 78/2015 che ha introdotto con l'art. 1 comma 424 della legge 190/2014 la possibilità di indire concorsi per personale che svolga funzioni fondamentali relative all'organizzazione e gestione dei servizi educativi e scolastici.

Vista la legge regionale n. 5 del 20 aprile 2015 concernente "Disposizioni sul sistema educativo regionale di istruzione e formazione professionale";

visto l'Accordo Conferenza Stato - Regioni del 24 settembre 2015 "Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito dell'Istruzione e Formazione Professionale";

Visto il Protocollo di Intesa tra la Regione Lazio e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 13 gennaio 2016;

Vista la DGR 231 del 10 maggio 2016 "Linee Guida Azioni di Sperimentazione del Sistema Duale nella Regione Lazio";

Vista la Determinazione della Regione Lazio n. G08410 del 20/06/2019 con la quale venivano approvate le Linee Guida per la gestione dei progetti di istruzione e formazione professionale realizzati nell'ambito della Sperimentazione del Sistema Duale (Accordo in Conferenza Stato-

Regioni e PP.AA. del 24 settembre 2015). Modifica della Determinazione Dirigenziale n. G09951 del 14/07/2017;

Visto l'Avviso della Regione Lazio approvato con DD. G09452 del 10/07/2023 "Invito alla Manifestazione di Interesse per la presentazione di progetti relativi ai percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) con modalità di apprendimento duale da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Sistema duale". Anno Formativo 2023/2024"

Preso atto che l'Istituzione Formativa realizza progetti di istruzione e formazione professionale in modalità di apprendimento Duale;

Considerato che l'Istituzione Formativa, pur essendo dotata di idonea struttura organizzativa, non è in possesso delle professionalità interne idonee ad erogare le prestazioni proprie dell'attività di tutoraggio funzionali ai percorsi di Istruzione e Formazione Professionale realizzati nell'ambito del Sistema Duale;

Considerato altresì che a tale scopo deve essere costituito un apposito albo di tutor di alternanza;

Vista la Determinazione del Direttore n. 704 del 11/09/2023;

EMETTE

Il seguente avviso per la selezione di esperti esterni aventi competenze specifiche nel tutoraggio di alternanza, come di seguito specificato, per l'attivazione di contratti di collaborazione professionale (titolari di partita IVA) che verrà stipulato con gli stessi ai sensi della normativa vigente, nell'ambito della programmazione della attività di istruzione e formazione professionale realizzate con modalità di apprendimento duale.

Il tutor nei percorsi di alternanza scuola lavoro:

- ✓ elabora, in collaborazione con la scuola e insieme al tutor aziendale, il percorso formativo personalizzato;
- ✓ redige il piano formativo individuale ed il dossier individuale;
- ✓ assiste e guida lo studente nel percorso e ne verifica in collaborazione al tutor aziendale il corretto svolgimento;
- ✓ gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi regolarmente con il tutor aziendale;
- ✓ monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- ✓ valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- ✓ informa ed aggiorna la scuola sullo svolgimento dei percorsi e sulla valutazione delle strutture ospitanti con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà riscontrate.

l'Istituzione Formativa si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a Suo giudizio, se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse e, in particolare, per sopraggiunti vincoli legislativi, altre cause ostative di valutazione di interesse dell'Ente e/o variazioni di esigenze organizzative dell'Ente.

Il presente Avviso costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto in esso riportato.

1-REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla presente selezione potrà partecipare il candidato in possesso dei requisiti generali per l'accesso all'impiego nelle pubbliche amministrazioni di cui al punto 1.1 e dei requisiti specifici di cui al punto 1.2 del presente Avviso, conseguiti entro la data di scadenza del presente avviso pubblico.

I requisiti generali e specifici, conseguiti entro la data di scadenza del presente Avviso pubblico, costituiscono presupposti vincolanti per l'eventuale inserimento nell'Albo e dovranno essere dichiarati in domanda, secondo le modalità di autocertificazione di cui al Testo Unico D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1.1-REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

- a) Cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri della UE, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 7.02.94 e successive modifiche e integrazioni.
I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere, ai fini dell'accesso ad incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni, oltre ai requisiti previsti per i cittadini italiani i seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza o provenienza
 - conoscenza adeguata della lingua italiana parlata e scritta
- b) Età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo.
- c) Idoneità fisica a svolgere l'incarico.
- d) Godimento dei diritti civili e politici, ovvero non essere incorso in alcune delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso (non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo).
- e) Non aver riportato condanne penali e/o non avere a proprio carico procedimenti penali in corso, tali da determinare situazioni di incompatibilità rispetto all'incarico da espletare.
- f) Non essere stati dispensati dal servizio o licenziati: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati dispensati dal servizio ovvero siano stati licenziati per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da una Pubblica Amministrazione. Non possono, inoltre, accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero, previa valutazione, a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- g) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (per i concorrenti di sesso maschile nati prima del 1986).

1.2-REQUISITI SPECIFICI:

- ✓ Possesso di laurea triennale di indirizzo sociologico o psico pedagogico, con indicazione dell'università in cui è stato conseguito, l'anno di conseguimento e la votazione riportata;

2-TITOLI VALUTABILI E COLLOQUIO

Ai fini della selezione di tutor di alternanza è prevista la valutazione di titoli di studio ed esperienze professionali ed un colloquio orale come di seguito dettagliato.

Il punteggio, espresso in trentesimi, sarà attribuito con le seguenti modalità:

Valutazione titoli di studio <i>(punto 2.1)</i>	max 10/30
Valutazione esperienza professionale <i>(punto 2.2)</i>	max 10/30
Valutazione colloquio <i>(punto 2.3)</i>	max 10/30

I titoli di studio di cui al punto 2.1, devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e saranno oggetto di attribuzione di un unico punteggio al titolo più favorevole.

2.1 Titoli di studio - max 10 punti (attribuibile un solo punteggio)

TITOLO	punteggio
Master post laurea (minimo annuale) se attinente al ruolo	10
Laurea magistrale o specialistica d'indirizzo sociologico e psico - pedagogico	6

2.2 Qualifiche ed esperienze professionali - max 10 punti

QUALIFICHE ED ESPERIENZE PROFESSIONALI	punteggio
Esperienze lavorative maturate nel sistema duale in qualità di tutor di alternanza negli ultimi 3 anni (2 punti per ogni esperienza di almeno un anno formativo)	max 6
Altre esperienze lavorative maturate in ambito educativo con esclusione delle docenze (0.5 punti per ogni esperienza di almeno un anno formativo)	max 2
Valutazione complessiva del curriculum vitae	max 2

2.3 Colloquio - max 10 punti

Il colloquio individuale verterà sulle esperienze professionali già maturate, atto ad accertare la rispondenza della professionalità, delle capacità e attitudini dei candidati a tutti gli aspetti necessari per l'esercizio del ruolo, e nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, parità di condizione.

La commissione predisporrà quindi una griglia di valutazione, individuando i criteri oggettivi di verifica dei requisiti attitudinali e professionali richiesti ed attribuendo al colloquio un punteggio massimo di 10 punti.

3 - OBBLIGHI DEL TUTOR

Il tutor di alternanza è tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal progetto di alternanza, come dettagliato in premessa, con autonoma organizzazione di mezzi e strumenti necessari;
- rispettare quanto previsto dal D. Lgs 101/2018 - Reg. UE n. 679/2016 in materia di privacy;
- produrre la documentazione dell'attività svolta;

L'inserimento nell'Albo non determina l'attivazione di un rapporto di lavoro con l'I.F.R.

L'I.F.R. si riserva infatti di attivare esclusivamente contratti di collaborazione professionale (assoggettati al regime dell'IVA) nel rispetto delle graduatorie finali, solo per i tutor necessari all'Ente nell'ambito dell'attività di IeFP realizzata con modalità di apprendimento duale.

Gli incarichi seguiranno l'ordine delle graduatorie; si avverte che qualora il chiamato rinunciasse all'incarico o comunque non fornisse riscontro alla convocazione, questi verrà posto automaticamente a fine graduatoria.

L'attribuzione al CFP (Rieti, Passo Corese, Poggio Mirteto ed Amatrice) avverrà di norma tenendo conto dell'ordine di posizionamento in graduatoria, salvo particolari esigenze che dovessero verificarsi e che ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, richiedano la necessità di conciliare problemi di carattere logistico ovvero la necessità di combinare peculiari caratteristiche del gruppo classe rispetto alle esperienze curricolari del candidato.

4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno produrre domanda di partecipazione al presente avviso compilando lo schema allegato al bando (**allegato b**) che dovrà essere inviata tramite **pec** oppure spedita a mezzo **raccomandata A/R**.

La domanda di partecipazione dovrà **pervenire entro e non oltre il giorno 27/09/2023 alle ore 12.00**. L'Istituzione Formativa non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda, debitamente compilata e firmata, dovrà essere corredata da un curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato e da copia fotostatica fronte retro di un documento di identità in corso di validità.

La pec dove essere inviata all'indirizzo direzione@pec.ifrieti.it, riportando nell'oggetto:" la dicitura **"SELEZIONE TUTOR ALTERNANZA"**.

La raccomandata A/R dovrà essere spedita al seguente indirizzo: **Istituzione Formativa Rieti, Via dell'Elettronica snc 02100 Rieti (c/o Consorzio per il nucleo industriale) riportando sul retro della busta la dicitura: "SELEZIONE TUTOR ALTERNANZA"**.

5 - PROCEDURA DI AMMISSIBILITA'

L'istruttoria di ammissibilità delle domande sarà di competenza dell'ufficio "risorse umane" dell'ente.

Non verranno ammesse alla selezione le domande:

- pervenute fuori termine
- pervenute con modalità diverse da quelle indicate al punto 4 del presente bando
- che non contengano tutta la documentazione richiesta necessaria per la valutazione
- che non siano debitamente firmate
- che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti generali richiesti per l'ammissione.
- di coloro che non siano in possesso del "requisito per l'ammissione" al profilo per il quale si è presentata candidatura.

L'elenco degli ammessi e degli esclusi alla procedura di ammissibilità verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'I.F.R. www.ifrieti.it;

6 – PROCEDURA DI SELEZIONE

A conclusione dell' istruttoria di ammissibilità delle domande, una apposita commissione giudicatrice nominata con atto del Direttore dell'I.F.R. procederà:

- all'attribuzione del punteggio relativo ai titoli di studio (punto 2.1);
- all'attribuzione dei punteggi relativi alle qualifiche ed esperienze professionali (punto 2.2);
- alla determinazione dei criteri di valutazione per l'attribuzione del punteggio del colloquio con approvazione della relativa griglia di valutazione;
- ai colloqui di selezione;
- alla redazione della graduatoria finale.

La commissione convocherà per i colloqui, nel rispetto della graduatoria per titoli, a suo insindacabile giudizio, un numero di candidati variabile da un minimo di tre ad un massimo di cinque volte il numero dei tutor necessari all'Istituzione Formativa.

La convocazione avverrà tramite pubblicazione dell'elenco dei convocati al colloquio, sul sito dell'Istituzione Formativa Rieti www.ifrieti.it. Tale convocazione sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale e conterrà tutte le indicazioni utili.

Verranno considerati rinunciatari i candidati convocati che non si presentino al colloquio nella data, nell'ora e nel luogo stabiliti, (dunque saranno esclusi dalla procedura), fatta eccezione per coloro che presentino certificato di malattia. I candidati che per motivi di salute non si presentino devono inviare nota scritta all'Istituzione Formativa Rieti con allegato certificato medico e copia leggibile del documento di identità in corso di validità.

A titolo puramente indicativo i colloqui potrebbero essere svolti dal 02/10/2023 al 10/10/2023. La commissione si riserva di stabilire una data ulteriore per la selezione dei candidati che presentino certificato medico.

Al termine della procedura selettiva la Commissione esaminatrice predisporrà la graduatoria finale, sommando per ciascun candidato il punteggio della valutazione delle qualifiche ed esperienze professionali a quello del colloquio.

Il punteggio, espresso in trentesimi, sarà attribuito con le seguenti modalità:

Valutazione titoli di studio (<i>punto 2.1</i>)	max 10/30
Valutazione esperienza professionale (<i>punto 2.2</i>)	max 10/30
Valutazione colloquio (<i>punto 2.3</i>)	max 10/30

La graduatoria verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente. Dalla data di pubblicazione dell'atto di approvazione della graduatoria sul sito, decorre il periodo di validità della stessa.

7 - TUTELA DELLA PRIVACY - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione verrà in possesso per l'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del codice di cui al D. Lgs 101/2018 - Reg. UE n. 679/2016.

- Il Titolare del Trattamento è l'Istituzione Formativa Rieti - via Salaria,3 - 02100 Rieti;
- Il Responsabile della Protezione è la KOSMOS srl e sarà raggiungibile mediante i propri dati di contatto che saranno riportati sul sito istituzionale di Istituzione Formativa della Provincia di Rieti;
- I dati saranno trattati dai dipendenti di Istituzione Formativa della Provincia di Rieti, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite dal Titolare e dal proprio Responsabile interno in ordine a finalità e modalità del trattamento e il trattamento dei dati sarà esclusivamente finalizzato all'istruttoria di cui al presente avviso e all'espletamento dei relativi controlli previsti dalla normativa;
- I dati forniti saranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici e/o in modalità cartacea dal personale dell'Amministrazione; il trattamento sarà effettuato nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al Regolamento UE n. 679/2016. In particolare i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni di trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati; Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata conclusione del procedimento;
- I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti; I dati forniti potranno essere comunicati per adempimenti di legge o per esigenze di carattere istruttorio ad altri Enti pubblici competenti in base alla normativa vigente;
- I dati forniti non saranno trasferiti in Paesi Terzi; I dati forniti non saranno oggetto di profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell'utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione e gli spostamenti).

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento n. 679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli

stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) ivi compreso il diritto di reclamo ad una Autorità di Controllo.

8 – DISPOSIZIONI FINALI E PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso e il modulo per la presentazione della domanda, saranno pubblicati e scaricabili sul sito istituzionale dell'Ente www.ifrieti.it.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva, saranno effettuate attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e varranno, a tutti gli effetti di legge, come notifica agli interessati.

I candidati sono tenuti a verificare costantemente sul predetto sito la presenza di comunicazioni inerenti la procedura.

Informazioni in merito al presente Avviso potranno essere richieste presso l' I.F.R. al numero 0746/1973518 nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

L'Istituzione Formativa si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a Suo giudizio, se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse e, in particolare, per sopraggiunti vincoli legislativi, altre cause ostative di valutazione di interesse dell'Ente e/o variazioni di esigenze organizzative dell'Ente.

Il presente Avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto in esso riportato.

F.to il Direttore generale dell'Istituzione Formativa
Fabio Barberi
Originale conservato agli atti